

PÁLYÁZATI KIÍRÁS A FECSKE SZOLGÁLAT – MODELL PROGRAM - BŐVÍTÉSÉRE

FECSKE SZOLGÁLAT (MODELL PROGRAM) JÖVŐKÉPE ÉS KÜLDETÉSE

A FECSKE Hálózat olyan világot akar, amelyben a család a fogyatékos személlyel együtt élhet teljes értékű életet.

A FECSKE Hálózat a fogyatékos személyt ellátó családok esélyegyenlőségét rugalmasan és megbízhatóan segíti otthoni felügyelet és kísérés biztosításával Magyarország egész területén.

FECSKE SZOLGÁLAT – MODELL PROGRAM - TÖRTÉNETE

A 2007 óta működő FECSKE Szolgálat (Fogyatékos Embereket nevelő Családok otthonában nyújtott időszakos Kísérés és Ellátás) olyan hiánypótló modell program, amely a családok életét, társadalmi integrációját segíti. Minőségi, jól szervezett, átlátható és számonkérhető szolgáltatást nyújt, mely az otthoni felügyelet és kísérés biztosításával, a fogyatékos embereket gondozó családok tehermentesítését tűzte ki célul.

A fogyatékos gyermeket vagy felnőttet gondozó családok, mint a családok általában, folyamatosan harcolnak az idővel, és azzal a dilemmával kire bízzák szeretteiket egy-egy ügyintézés, vásárlás alkalmával, munkahelyük megtartása érdekében vagy akkor, ha „csak” szeretnének feltöltődni, kikapcsolódni. Esélyük szakszerű segítségre azonban korlátozott, megfelelő szakember, elérhető szolgáltatók hiánya miatt. Ebben tud segíteni a FECSKE SZOLGÁLAT úgy, hogy megbízható, felkészült segítők (fecskekét) küld a családokhoz, akik megfelelő képzettséggel és tapasztalattal rendelkeznek, így a szolgálat hozzájárul a család életének könnyebbé tételéhez, illetve társadalmi integrációjához.

A FECSKE SZOLGÁLAT MŰKÖDÉSE

A FECSKE Szolgálat egy részletes folyamatszabályozás alapján működő szolgáltatás fogyatékos gyermekeket és felnőtteket nevelő/gondozó családok számára. A Szolgálat Minőség Irányítási Rendszerrel (MIR) rendelkezik, mely sztenderdjeinek betartása a Szolgáltatást végző szervezetek számára kötelező.

A szolgáltatást végző, valamint az ahhoz csatlakozó szervezetek elfogadják a FECSKE Szolgálat működtetése során, hogy a folyamatok protokollokat és a Minőségirányítási Rendszer sztenderdjeit betartják, valamint annak ellenőrzését lehetővé teszik.

A FECSKE Szolgálat koordináló, irányító szerepét a Kézenfogva Alapítvány tölti be, mely jelenleg három partner szervezettel, szolgáltatóval, dolgozik:

- ÉFOÉSZ (Közép-Magyarország régióban)
- ÉFOÉSZ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete (Észak-Alföld régióban)
- Székesfehérvári Csemete Alapítvány (Közép-Dunántúl régióban).

A három partner végzi a közvetlen szolgáltatást és a családokkal való kapcsolattartást. A finanszírozást és szakmai felügyeletet a koordinátor szervezet végzi – jelenleg ez a szervezet a KézenFogva Alapítvány.

A modell program nem valósulhatna meg támogatóink nélkül!:

- Nemzeti Erőforrás Minisztérium
- VELUX Alapítványok – Dánia

További információ a programról valamint arról, hogy kik jogosultak a szolgáltatás igénybevételére a www.fecske.kezenfogva.hu web oldalon található. Szolgáltató szervezeteinkről további részleteket a szervezetek honlapjain talál.

JELLEN PÁLYÁZAT TÁRGYA

FECSCKE SZOLGÁLAT BŐVÍTÉSE ÚJ PARTNEREK BEVONÁSÁVAL

A FECSCKE SZOLGÁLAT MODELL PROGRAM bővítése a következő megyékben történik:

- Komárom-Esztergom megye
- Veszprém megye
- Budapest
- Pest megye
- Hajdú-Bihar megye
- Jász-Nagykun-Szolnok megye

A leendő partner szerepe a FECSCKE SZOLGÁLAT MODELL PROGRAM kiterjesztésében:

A FECSCKE SZOLGÁLAT MODELL PROGRAM kiterjesztésének célja, hogy az egyenlő hozzáférés elvét érvényesítve, a három már FECSCKE SZOLGÁLAT-ban résztvevő régiókban a rászoruló családokhoz közelebb vigyük a modell program szolgáltatásait. A FECSCKE Szolgáltatói hálózatba olyan szervezeteket keresünk e pályázat útján, akik a FECSCKE SZOLGÁLAT-ot képesek a fogyatékos embereket gondozó családokhoz közvetlenül eljuttatni az alább jelölt megyékben. A szolgáltatás kiterjesztésének célja földrajzilag közelebb jutni a családokhoz, azaz növelni a FECSCKE SZOLGÁLAT területének lefedettségét, s ezzel a szolgáltatás hatékonyságát.

A leendő partner szervezetek a szolgáltatási hálózatba beépülve fogják végezni a közvetlen szolgáltatást. A szolgáltató szervezetek a szolgáltatást szoros együttműködésben végzik a koordinátor szervezettel. A leendő partner szervezet a szolgáltatás indítását követő legalább hat hónapban próbaidős státuszba kerül, melynek letelte után – a szakmai és szervezési tudás megszerzésével - önálló, teljes jogú partner szervezetté válik.

A pályázat célja:

A fenti megyékben új szolgáltató partnerek bevonása a területi bővülés érdekében.

A pályázat menete:

A pályázat kétfordulós. Az első forduló keretében a pályázó szervezetek az alábbiakban részletezett módon és formában, tartalommal írásos pályázatot nyújtanak be. Az írásos pályázatok alapján a bíráló testület kiválasztja azokat a pályázókat, akik a második fordulóba bejutnak. Őket személyesen meglátogatja a testület 2-3 tagja, melynek keretében a helyszínen győződik meg a pályázatnak való megfelelésről. A személyes tapasztalatokat és írásos pályázatot közösen értékelve kerülnek kiválasztásra a nyertes pályázók. A pályázati értékelés részletes menetét és szempontjait lásd alább.

A nyertes pályázók 2011. november 21-én értesítést kapnak, majd megtörténik a szerződéskötés. A nyertes pályázó szervezetek 2011. november 21.-től 2011. december 31.-ig a koordinátor szervezet segítségével felkészülnek a szolgáltatásra és 2012.01.01.-től elindítják a szolgáltatást. Erre kötelezettséget vállalnak a szerződésben.

A nyertes pályázó szervezetek a következő feladatokat látják el 2012.01.01.-től:

1. Szolgáltatás nyújtása
2. FECSKE segítők koordinálása a működési területükön
3. A leendő partner egy szakembere mint koordinátor szervezi a szolgáltatást és felel a fentiek mellett a szakmai/elszámolási és munkáltatói feladatokért is.

A leendő partner szervezetek hozzáférnek a hálózati szakmai anyagokhoz, dokumentációhoz és anyagi forrásokhoz, valamint a szükséges képzésekhez és fejlesztésekhez, mint a hálózatban már dolgozó partner szervezetek. A FECSKE SZOLGÁLAT központi koordinátori feladatát továbbra is a KÉZENFOGVA ALAPÍTVÁNY látja el. A leendő partner szervezet a fenti feladatok elvégzésére a koordinátor szervezeten keresztül finanszírozást kap, mely a szolgáltatás óradíját és útiköltségét a belépő 15 család ellátása tekintetében fedezi, valamint a szakmai koordinátor számára munkája ellentételezéseként díjazásban részesül. A pályázat nyertesei a 2012.01.01-2012.05.31. terjedő szolgáltatási időszakban az irodahasználat és egyéb rezsi költségek térítésére még nem kapnak támogatást, azonban amennyiben 2012.06.01.-től teljes jogú partnerként már teljes finanszírozásban részesülnek.

Figyelem: A FECSKE SZOLGÁLAT bővítése azon megyékben fog megtörténni, ahol a pályázat során benyújtott és kiértékelésre kerülő, megfelelő partner szervezet kiválasztása, majd kiképzése megtörténik. Abban az esetben, ha e pályázat során nem találunk ilyen szervezetet, nem indul minden megyében, a 2011. évben, partner szervezet. Azaz jelen pályázat kiírása nem garantálja, hogy minden jelzett megyében elindítjuk a FECSKE SZOLGÁLAT új szolgáltató szervezetét. A szolgáltatás számára ugyanis kiemelt prioritás a kiemelkedő és fenntartható minőség biztosítása ellátott családjaink számára! A jelen pályázat maximum három próbaidős partner szervezet bevonását és betanítását teszi lehetővé. Minden pályázó szervezet csak egy megyében pályázhat.

A következő megyékből várunk pályázó szervezeteket:

- Komárom-Esztergom megye
- Veszprém megye
- Budapest
- Pest megye
- Hajdú-Bihar megye
- Jász-Nagykun-Szolnok megye

Feltételek a pályázó szervezettel kapcsolatban:

- Legalább három éves tapasztalattal rendelkezik fogyatékos emberekkel kapcsolatos szolgáltatások terén,
- Bizonyítottan, éven túlnyúlóan, dolgozik partneri kapcsolatban más hasonló szervezetekkel,
- Szervezeti működése megfelel az 1. sz. mellékletben csatolt sztenderdeknek (általános szervezeti sztenderdeknek).
- Sikeres pályázat esetén vállalja a FECSKE SZOLGÁLAT MODELL PROGRAM éves audit ellenőrzését, amely során az 1. sz. mellékletben csatolt FECSKE szervezeti és szakmai sztenderdeknek való megfelelést, valamint a szolgáltatói hálózatban való együttműködést vizsgálja. (Minden hálózati tag számára kötelező).

- Sikeres pályázat esetén vállalja, hogy a FECSKE Szolgálat folyamati protokollját betartja.
- Sikeres pályázat esetén vállalja, hogy a Kézenfogva Alapítvány által szervezett és finanszírozott képzésen a fecske szolgáltatói részt vesznek.
- A pályázatában megjelölt megyében található a székhelye, ahol (de legalább egy a megyében található telephelyén) saját irodával rendelkezik, melyen belül egy teljesen felszerelt munkaállomást biztosítani tud – számítógép internet kapcsolattal, telefon és zárható irattároló szekrény fénymásoló és nyomtató használatával.

Előnyök a pályázó szervezetekkel kapcsolatban:

- Azon pályázók, akik többféle szolgáltatást nyújtanak fogyatékos emberek számára.
- Fecske szolgálathoz hasonló szolgáltatást végez.

Az írásbeli pályázat tartalma:

1. **Pályázati fedőlap**, mely a kiíráshoz mellékelünk.

2. **Szervezet bemutatása** maximum 1500 karakterben – különös tekintettel, a fogyatékos személyekkel kapcsolatos tapasztalatokra és szolgáltatásokra, esetleges hiányosságokra (beleértve a szervezeti prioritásokat, jövőképet, küldetést). Az egyéb bekért dokumentumokban szereplő tények bemutatását, azok ismétlését kérjük, kerüljék ebben a pályázati részben. Kérjük, itt mutassa be a következőket is:

- Hogyan jellemezné szervezetét? (bejáratott, ritkán változik, az új dolgokra nyitott/kevésbé nyitott, fiatal, dinamikus, stb.).
- Miért csatlakozna a FECSKE SZOLGÁLATHOZ?
- Készen áll-e egy olyan együttműködésre, melyben beosztottjai/vállalkozói/beszállítói több típusú felelősséget, szerepet látnának el? Milyen kockázatokat lát a szerep-halmozódásban? Lát-e egyáltalán kockázatot? Hogy tudná ezeket kezelni? Hogy tette ezt meg, ha már működtetett projekteket eddigi gazdálkodása során? (Példán keresztül kérjük, mutassa be).

3. A szervezet pályázati tevékenységének bemutatása 1500 karakterben az utolsó két működési évben. Pályázatok kiválasztási szempontjaitól az elszámolások sikerességéig, illetve feltárt hiányosságokig. Kérjük térjen ki a következőkre:

- Szakmailag sikeresen zárult(ak)-e pályázata(i)? Mi alapján állítja ezt?
- Pénzügyileg sikeresen zárult(ak)-e pályázata(i)? Bizonylatok rendben voltak? Elszámolás átlátható volt? Folyamatos pénzügyi ellenőrzés volt, vagy csak az elszámolás előtt készítették el a dokumentációt?
- Formálisan sikerült követnie a pályázatok/projektek rendjét? Folyamatokat, határidőket tartották sikeresen?
- Mekkora csapat dolgozik/zott az elszámolás(okon)?

4. Nyilatkozatok:

- A szervezet nyilatkozzon arról, hogy legalább 15 FECSKE szolgáltatás igénylésére jogosult családdal és azok ellátási igényével rendelkezik.
- A szervezet nyilatkozzon arról, hogy a szolgáltatás ellátására alkalmas fecske segítőkkel (minimum 3 fő) rendelkezik, akik rugalmasan elérhetőek – szokásos munkaidőben, vagy hétköznap akár esti órákban, illetve igények szerint akár hétvégén. (Részletes elvárásokat lásd a 2. számú mellékletben. A speciális FECSKE képzés anyagi és tárgyi feltételeit biztosítjuk).
- Nyilatkozzon a munkaállomás tárgyi feltételeinek meglétéről.

5. További csatolandó dokumentumok:

- A szervezet alapító okiratának eredetivel egyező a szervezet képviselője által hitelesített másolata.
- A szervezet közhasznúsági jelentésének eredetivel egyező a szervezet képviselője által hitelesített másolata a 2010-2008-as évekre.
- Szervezeti felépítési ábra, melyen a létszámokat jelöli a pályázó – organogram.

- A szervezet 2011. évi költségvetése – szöveges indoklással, tervezési folyamat leírásával maximum 2 X 500 karakterben.
- A szervezet 2012. évi működési terve – szöveges indoklással maximum 500 karakterben.
- Ajánlás legalább három együtt működő partnertől – az ajánlás terjedelme nem lehet hosszabb 500 karakternél - ajánlónként. Az ajánló levél beazonosíthatóan tartalmazza a szervezet nevét, telephelyét, elérhetőségét, és képviselőjének nevét.

A pályázat beérkezési határideje: 2011. október 24. 17.00 óra.

A **pályázatot két nyomtatott példányban**, a szervezet képviselőjének bélyegzővel ellátott aláírásával kérjük postán vagy személyesen eljuttatni a KézenFogva Alapítvány telephelyére. A borítékra írja rá: FECSKE PARTNER PÁLYÁZAT (Budapest 1093, Lónyay u. 19.) (Személyes átadás esetén – átadás-átvételi nyilatkozatot kérjük, hozzon a pályázó szervezet képviselője magával, melyet az átadáskor kitöltünk.)

Valamint **egy elektronikus példányt** a fecskepalyazat@kezenfogva.hu e-mai címre, FECSKE PARTNER PÁLYÁZAT tárgyszóval kérünk elküldeni. A pályázók az elektronikus példány beérkezéséről és annak regisztrációjáról írásos értesítést kapnak elektronikus úton.

A pályázat elbírálásáért felel a KÉZENFOGVA ALAPÍTVÁNY VEZETŐJE, SZAKMAI VEZETŐJE és a FECSKE Szervezet Irányító Testülete.

További információk kizárólag e-mailen kérhetők a fecskepalyazat@kezenfogva.hu e-mail címen **2011.10.15-ig**. A beérkezett kérdéseket legkésőbb a beérkezéstől számított harmadik napon írásban megválaszoljuk. Telefonon nem áll módunkban információt adni.

A pályázat négy kiemelkedő szempontból vizsgálja a pályázókat:

1. Az 1. sz. mellékletben szereplő szervezeti indikátorokat teljesíti-e a pályázó szervezet, s ha igen, milyen szinten teszi azt? (Képes-e a szervezet biztosítani az elvárt minőséget?)
2. Milyen a szervezet pénzügyi állapota/egészsége – alap mutatósorok és trendek képzése a működés egyenlegétől a szervezet egyéb pénzügyi mutatóin át. (Képes-e a szervezet átláthatóan és számon kérhetően, fenntarthatóan működni?)

3. A pályázó szervezet fogyatékos populációhoz való viszonya, közelsége. (Mennyire elfogadott és milyen széles körben szolgáltat a szervezet?)
4. Illetve a pályázó szervezet hálózatban való működésének képessége. (Mennyire képes hálózat részeként működni a szervezet?)

A pályázat elbírálása több lépésben történik meg:

1. A fenti prioritások alapján a pályázatokat kiértékeli a koordinátori szervezet. Rangsort állít fel.
2. A Stratégiai Irányító Testület tagjai (a jelen partner szervezet projektvezetői és a koordinátor szervezet vezetősége) elé kerül a javaslat, melyet a testület elbírál döntést hoz arról, hogy mely pályázókat hív be második forduló, személyes találkozásra. Erről a koordinátor szervezet mindenkor szakmai vezetője illetve az annak képviselője értesíti a pályázót 2011. október 31.-én.
3. Személyes interjú a pályázóval a pályázó szervezet székhelyén 2011. november 1 és 11 közötti időszakban.
4. Majd az írásban benyújtott pályázat és az interjú együttes eredményét a Stratégiai Irányító Testület kiértékeli. A győztes pályázó(k) kihirdetése írásban és telefonon történik 2011. november 21-én.

A nyertes pályázók FECSKE szakembereinek képzése előreláthatóan november 24-én vagy 25-én indul, melyen a leendő partnerek FECSKE szolgáltatóinak részvétele kötelező. (60 órás 3*2 napos akkreditált képzés). A szolgáltatás beindításának feltétele ennek elvégzése, ezért a pályázat beadásakor kérjük, ezzel számoljanak. A képzés a nyertes pályázók szolgáltatóinak részére ingyenes.

1. melléklet – Szempontok a pályázati anyag megírásához (a szervezet működésének és szakmai felkészültségének értékelését az alábbiak alapján végezzük)

A projektek és a szolgáltatások tervezettek és figyelembe veszik a kliensek igényeit.

a. A szervezet célokat és eredményeket határoz meg a szakmai tevékenységeiben.

b. A szervezet törekszik rá, hogy megismerje a kliensek igényeit, és a tervezés során építsen rájuk.

A szervezet meghatározza a stratégia főbb elemeit.

a. A szervezet meghatározza a küldetését és a szervezeti jövőképét.

b. Az alapprioritások tisztázottak.

c. A szervezet a küldetéssel és az alapprioritásokkal összhangban lévő éves terv alapján működik.

A szervezet felelősen, tervszerűen és tisztességesen működik és gazdálkodik.

a. Szervezeti felépítése, működése és szabályzatai megfelelnek a mindenkorai törvényeknek, különösen a közhasznúsági, a polgári jogi, az egyesületi, az adó-, a számviteli, az adatvédelmi és a szociális törvényeknek.

b. A szervezet éves költségvetés alapján gazdálkodik, és rendszeresen értékeli az éves költségvetés teljesülését.

c. A szervezet adminisztrációs rendszert működtet.

d. A szervezet bizonyítani tudja az adományok és más bevételek cél szerinti felhasználását.

A szervezet rendszeresen és részletesen beszámol tevékenységéről és gazdálkodásáról.

a. A szervezet pontos adatokat tartalmazó, kellően részletes és közérthető éves jelentést tesz közzé.

b. A szervezet honlapot működtet, amelyet rendszeresen frissít, a honlapra elhelyezi az éves jelentését és a szolgáltatások igénybe vételével kapcsolatos információkat.

A szervezet egyértelműen elhatárolja, hogy ki az, aki a szervezet szolgáltatásaiból részesül, aki dolgozik bennük, és aki ellenőrzi a szervezet működését.

a. A szervezet rendelkezik a napi működtetéstől egyértelműen elkülönített irányító testülettel (azaz kuratóriummal, elnökséggel), amely ténylegesen ellátja az irányítási és ellenőrzési feladatokat.

b. Az összeférhetetlenség egyértelműen szabályozott a szervezet minden szintjén.

A szervezet rendelkezik a szükséges szakmai háttérrel.

a. A szervezetnek van tapasztalata fogyatékos személyek számára nyújtott szolgáltatásban.

b. A szervezet képes más szolgáltatókkal jó kapcsolatot kiépíteni.

A szervezet szolgáltatásai jól szervezettek és szabályozottak.

a. A szolgáltatásokkal kapcsolatos hatáskörök és feladatok dokumentáltak, és minden vezető és munkatárs által ismertek.

b. A szolgáltatások dokumentációját naprakészen és teljes körűen vezetik.

c. A szolgáltatások hozzáférhetőek a kliensek számára.

d. A szolgáltatások kiszámítható módon zajlanak a kliensek és a szolgáltatók számára egyaránt.

e. A szolgáltatások során felmerülő problémákat, panaszokat, folyamatosan írásban gyűjtik, és haladéktalanul intézkednek.

A szervezet szolgáltatásait felkészült, motivált és empátikus szakemberek végzik.

a. A szolgáltatásokat végző szakemberek rendelkeznek a megfelelő szakképesítésekkel és munkavégzésre kötött felelősségbiztosítással.

e. A szakemberek képesek elfogadtatni magukat a kliensekkel.

2. sz. melléklet – FECSKE segítőkre vonatkozó elvárások (Ki lehet FECSKE segítő és mit vállal?)

Fecskéink

Ismerik a gyermekgondozás (gondozás), szakszerű gondozás, elsősegélynyújtás, gyógypedagógiai ismeretek és a fogyatékoságtan alapjait.

Minden fecskénk részt vett a Kézenfogva Alapítvány által szervezett Fecske képzésen*, melynek célja, hogy olyan családtámogató szakembereket képezzen, akik a fogyatékos embert otthonában képesek segíteni, támogatni, lehetővé téve ezzel a családtagok munkavállalását, illetve rekreációját.

Rendszeresen részt vesz szupervízió, esetmegbeszéléseken és a szükséges, rendelkezésre álló továbbképzéseken, tréningeken (autisták gondozása, biztonságba helyezési ismeretek, kommunikációs tréning, konfliktuskezelési tréning, STB.).

Tapasztalt a gyógypedagógiai és/vagy gyermekgondozási, vagy felnőtt gondozási, szakápolási területen.

Tiszteli az ellátott fogyatékos személyeket és családjaikat.

Munkáját teljes titoktartásban, szaktudásának megfelelően és a személyiségi jogok és az emberi méltóság tiszteletben tartásával végzi.

Minden fecskénk megfelel az erkölcsi és egészségügyi kritériumoknak.

Vállalják a szigorú dohányzásmentes munkaidőt.

***A Fecske képzés**

A képzést, melynek címe: „Új utak a fogyatékos emberek családjainak személyi segítésében” (T-05-147/2009) a Kézenfogva Alapítvány szervezi. Időtartama **60 óra** és **50** továbbképzési pontértéke van. Ezt a továbbképzést olyan szociális szakembereknek hirdetjük, akik fogyatékos személyeket otthonukban is gondoznak, vagy gondozni kívánnak. A résztvevők képesek lesznek a fogyatékos ember otthonában szakszerű szociális tevékenységet végezni, továbbá a családok életébe minél kompetensebb módon bekapcsolódni.

A képzés középpontjában a fogyatékos személy és családja, illetve az ebből eredő etikai és kompetencia-kérdések állnak.

A résztvevők a képzés során megismerik a fogyatékoság „új” definíciójából eredő attitűd-, és szemléletváltozást, alapos ismereteket szereznek az ebből következő elméleti és gyakorlati kérdésekről.

A továbbképzésen résztvevők az elméleti órákon tanultakra alapozva a gyakorlatot követően esszét írnak, amit vizsgabizottság előtt szóban megvédenek.

Fecske pozíció betöltésével kapcsolatos feladatok és elvárások

Feladatok:

Házi segítségnyújtás keretében az igénybe vevő fogyatékos személy részére saját lakókörnyezetében felügyelete, gondozása és/vagy kísérése a lakóhelye és különféle intézmények között (iskola, óvoda, foglalkoztató központ), a hét minden napján 0-24 óráig.

Veszélyhelyzetek felismerése, kialakulásának megelőzése és azok elhárítása.

Bántalmazás jeleinek felismerése, rögzítése és jelzése a szakmai vezetőnek.

A felügyelet alatti idő hasznos eltöltése, pl. fejlesztő játékok

Az ellátott fogyatékos személyeket és családját tiszteli és munkáját teljes titoktartásban, a személyiségi jogok megsértése nélkül végzi.

Rendszeresen részt vesz szupervízió, esetmegbeszéléseken és a szükséges, rendelkezésre álló képzéseken, tréningeken (autisták gondozása, biztonságba helyezési ismeretek, kommunikációs tréning, konfliktuskezelési tréning, stb.).

Elvárások:

Középfokú szakirányú (pedagógiai, szociális, egészségügyi) végzettség
Gyógypedagógiai és/vagy gyermekgondozási, vagy felnőtt gondozási területen szerzett 1-3 év tapasztalat

Elsősegély-nyújtási ismeretek

Erkölcsei bizonyítvány vagy nyilatkozat

Egészségügyi megfelelőségről háziorvosi nyilatkozat

Kiváló kommunikációs készség

Szociális érzékenység, nyitottság, előítélet mentesség

Szakmai tudatosság, felelősségtudat

Stressz tűrő képesség

Kiváló szintű empátia

Rugalmasság

Szigorú dohányzásmentes munkaidő vállalása

Előnyt jelent:

Éjszakai és hétvégi munka vállalása

„B” kategóriás gépkocsivezetői engedély

Saját autó

Helyismeret

3. sz. melléklet Szolgáltatásra való jogosultság (ki jogosult a szolgáltatás igénybevételére?)

Kik vehetik igénybe?

- Fogyatékos gyermeket és felnőttet gondozó családok
- Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermeket nevelő családok
- Tartósan beteg gyermeket (14 éves korig) gondozó családok

A jogosultságot minden esetben orvosi szakvéleménnyel és dokumentumokkal kell igazolni, a belépésnél.